



Unter dem Leitsatz Wissen.schafft.Gesundheit begleiten wir über 2000 Studierende in einem unserer Gesundheitsstudiengänge. Wir bieten regionale, praxisorientierte und auf die Gesundheit und Technik fokussierte Studienprogramme an und stehen für eine Forschung und Entwicklung, die auf die Gesundheit des Menschen und seine Lebensqualität ausgerichtet ist.

Gemeinsam mit unserem multiprofessionellen Team, das sich durch besondere Motivation und Engagement auszeichnet, stehen wir für eine zukunftsfähige Lehre und Forschung.

www.fh-gesundheitsberufe.at

Wir freuen uns auf Verstärkung unseres Teams von über 160 hauptberuflichen Mitarbeiterinnen und suchen eine/einen...

Studiengangsassistentenz am Med Campus VI.

In dieser Position erwarten Sie folgende Aufgaben:

- ▶ Studiengangsassistentenz
- ▶ Mitarbeit bei der Organisation des Lehrbetriebes
- ▶ Büroorganisation und allgemeine Sekretariatstätigkeiten
- ▶ Unterstützung und Assistenz der Studiengangsleitungen und Standortleitungen
- ▶ Bearbeitung von Bestellungen am Med Campus VI.
- ▶ Vorbereitung von Dienstverträgen/Werkverträgen und Honorarabrechnung für Lehrende
- ▶ Bearbeitung Eingangs- und Ausgangspost/Botengänge
- ▶ Besprechungsorganisation, Protokollführung
- ▶ Erteilen von Telefonauskünften
- ▶ Kundinnen- bzw. Kundenbetreuung
- ▶ Mitarbeit Marketing

Für diese verantwortungsvolle Position erwarten wir:

- ▶ abgeschlossene Lehre als Bürokauffrau/mann oder vergleichbare Ausbildung
- ▶ mehrjährige einschlägige Berufserfahrung
- ▶ sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- ▶ sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- ▶ ausgeprägte Kundinnen- bzw. Kundenorientierung sowie ausgezeichnete Umgangsformen
- ▶ hohes Maß an Social Skills
- ▶ Organisationstalent und Genauigkeit
- ▶ Fremdsprachenkenntnisse (Englisch)

Unser Angebot an Sie:

- ▶ Arbeitsbereich mit Eigenverantwortlichkeit und der Möglichkeit, die Organisation innovativ mitzuprägen
- ▶ Attraktive Fortbildungsmöglichkeiten
- ▶ Flexible Arbeitszeitmodelle
- ▶ Personalfreundliche Infrastruktur

Besetzungstermin

Anfang Juli 2019

Anstellungsbedingungen

Teilzeit, 35 Wochenstunden (Karenzvertretung)

Ende der Bewerbungsfrist

04. Februar 2019

Gehalt

Das Gehaltsschema der FH Gesundheitsberufe OÖ orientiert sich an dem Gehaltsschema des Oö. Landesdienstes gemäß §28 Oö. Gehaltsgesetz 2001. Die Funktion der Studiengangsassistentenz ist in LD 17 eingereiht. Einschlägige Vordienstzeiten können angerechnet werden.

Bewerbung

Ihre schriftliche Bewerbung senden Sie bitte bis spätestens **04.02.2019** mit Lebenslauf, Foto und Motivationsschreiben sowie unter Anschluss der entsprechenden Ausbildungsnachweise und Dienstzeugnisse an:

*FH Gesundheitsberufe OÖ GmbH
Med Campus VI.
z.H. Alice Reiter, MBA
Paula-Scherleitner Weg 3
4020 Linz*

Ihre Kontaktpersonen für Rückfragen

*FH Gesundheitsberufe OÖ GmbH
Alice Reiter, MBA
Studiengangsassistentenz Radiologietechnologie
Telefon: 050 344 27110
E-Mail: alice.reiter@fhgoe.ac.at*

